

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от .02 .2020 г.

№ _____

Об итогах тематического изучения « О состоянии организаций ВШК, посещения уроков заместителями директоров по УВР лица №12 в первом полугодии 2019-2020 учебного года».

На основании приказа управления образования № 166 от 04.02.2020 г. «О состоянии организации ВШК и посещений уроков заместителями директоров по УВР в первом полугодии 2019-2020 учебного года в Новосережкинской ООШ, Зеленогорщинской СОШ, Нижнечершилинской ООШ, СОШ №4, лицее №12», с целью изучения состояния организации ВШК и посещения уроков в первом полугодии 2019-2020 учебного года, оказания методической помощи заместителям директоров по УВР лица №12 17 февраля 2020 г. проведено тематическое изучение .

В ходе тематического изучения проанализированы следующие документы:

- локальный акт об организации ВШК;
- план ВШК и ВСОКО лица №12 на 2019-2020 учебный год;
- приказы по организации ВШК и ВСОКО в лицее №12 в первом полугодии 2019-2020 учебного года;
- справки по итогам проверки ВШК и ВСОКО в первом полугодии 2019-2020 учебного года;
- посещенные уроки заместителями директоров по УВР учителей - предметников лица №12 в первом полугодии 2019-2020 учебного года;
- протоколы заседаний, где заслушивались вопросы ВШК и ВСОКО, посещенных уроков;
- проведена беседа с заместителями директоров по УВР, оказана методическая помощь.

В ходе тематического изучения выявлено следующее.

В лицее №12 ВШК и ВСОКО осуществляют и уроки посещают заместители директоров по УВР Зульмиева Ф.С., Федюнина Н.К., Валиева Р.Г.

В школе разработано « Положение о ВШК », которое введено в действие приказом №102-ОД от 18.08.2016 г.,

План ВШК и ВСОКО на 2019-2020 учебный год составлен на основании анализа работы школы за 2018-2019 учебный год, утвержден приказом №150-ОД от 27.08.2019 г. Замечаний по составлению плана ВШК и ВСОКО нет.

В соответствии с локальным актом школы для проведения ВШК и ВСОКО в лицее №12 издаются следующие документы:

- приказ о проведении ВШК, ВСОКО;

- справка по итогам ВШК, ВСОКО;

- приказ по итогам ВШК, ВСОКО.

За первое полугодие 2019-2020 учебного года вопросы ВШК и ВСОКО проверены, справки заслушаны или на совещании при директоре или на совещании при заместителе директоре или на заседаниях ШМО. В справках рекомендации имеются, но ни всегда адресные и с указанием сроков исполнения. Записи с указанием № протокола, где заслушивался данный вопрос, имеются. Также в справках отсутствуют подписи педагогических работников об ознакомлении со справкой.

По итогам ВШК и ВСОКО изданы приказы об итогах контроля.

Аналитическая деятельность – это важнейшая составляющая управленческой работы. Аналитическая деятельность заместителей директоров по УВР лица №12 на хорошем уровне.

Зульмиевой Ф.С., заместителем директора по УВР в первом полугодии посещено 47 уроков, Федюниной Н.К., заместителем директора по УВР посещено 34 урока, Валиевой Р.Г. заместителем директора по УВР посещено 31 урок. Все уроки проанализированы, рекомендации адресные. С рекомендациями учителя-предметники ознакомлены, о чем свидетельствует подпись, об ознакомлении.

Посещение уроков заместителями директоров по УВР лица №12 Зульмиевой Ф.С., Федюниной Н.К., Валиевой Р.Г. ведется систематический.

Заместителями директоров по УВР лица №12 рекомендовано разработать циклограмму целей посещения уроков администрацией школы на учебный год. Данная циклограмма позволяет посещать уроки с определенной целью, не повторяясь.

На основании вышеизложенного

приказываю:

- 1.Состояние организации работы по ВШК и ВСОКО, посещению уроков заместителями директоров по УВР лица №12 считать на хорошем уровне.
- 2.Директору лица №12 (Клюева С.С.) держать на контроле посещение уроков заместителями директоров по УВР и выполнение плана ВШК и ВСОКО.
- 3.Контроль за исполнением данного приказа возложить на Г.К. Урманову, заместителя начальника управления образования по учебно – методической работе.

Начальник МКУ «Управление образования»
ИК МО «Лениногорский муниципальный район» РТ

В.С. Санатуллин

исполнитель : Г.К. Урманова 5-15-61

Лист согласования к документу № 273 от 20.02.2020
Инициатор согласования: Урманова Г.К. Директор ИМЦ
Согласование инициировано: 20.02.2020 13:02

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Урманова Г.К.		Согласовано 20.02.2020 - 13:02	-
2	Санатуллин В.С.		 Подписано 20.02.2020 - 15:55	-